

Fibia P/S
Hovedgaden 36
4520 Svinninge
CVR-nr. 36058552

Årsrapport 2018

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 24.04.2019

Dirigent

Navn: Casper Holst-Christensen

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2018	13
Balance pr. 31.12.2018	14
Egenkapitalopgørelse for 2018	16
Pengestrømsopgørelse for 2018	17
Noter	18
Anvendt regnskabspraksis	27

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Fibia P/S
Hovedgaden 36
4520 Svinninge

CVR-nr.: 36058552
Stiftet: 04.08.2014
Hjemsted: Holbæk
Regnskabsår: 01.01.2018 - 31.12.2018

Telefon: +4570292444
Hjemmeside: www.fibia.dk

Bestyrelse

Jesper Hjulmand, formand
Jacob Vittrup, næstformand
Morten Bryder Pedersen
Ole Hillebrandt Jensen
Jesper Theill Eriksen
Ole Lindstrøm Simonsen

Direktion

Casper Holst-Christensen

Bank

Nordea Bank Danmark A/S
Danske Bank A/S

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
Postboks 1600
0900 København C

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 for Fibia P/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Svinninge, den 29.03.2019

Direktion

Casper Holst-Christensen

Bestyrelse

Jesper Hjulmand
formand

Jacob Vittrup
næstformand

Morten Bryder Pedersen

Ole Hillebrandt Jensen

Jesper Theill Eriksen

Ole Lindstrøm Simonsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Fibia P/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fibia P/S for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2018 - 31.12.2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bedviste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 29.03.2019

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Anders Kreiner

statsautoriseret revisor/MNE.nr: mne26765

Christian Sanderhage

statsautoriseret revisor/MNE.nr: mne23347

Ledelsesberetning

	2018	2017	2016	2014/15
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hoved- og nøgletal				
Hovedtal				
Nettoomsætning	561.142	474.016	432.754	517.824
Bruttoresultat	331.455	268.037	233.418	239.650
EBITDA*	165.901	116.249	86.627	44.068
Driftsresultat	(163.998)	(92.870)	(103.850)	(155.240)
Resultat af finansielle poster	258.639	(3.964)	(4.772)	(12.167)
Årets resultat	94.641	(96.834)	(108.622)	(167.407)
Samlede aktiver	4.232.498	3.899.955	3.565.935	3.377.076
Investeringer i materielle anlægsaktiver	694.851	535.547	304.097	3.203.460
Egenkapital	2.855.458	2.760.816	2.857.650	2.966.272
Pengestrømme fra driftsaktivitet	125.654	106.364	100.213	(16.820)
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	(242.403)	(455.633)	(387.852)	(3.280.885)
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	99.703	380.438	265.859	3.222.113
Gennemsnitligt antal medarbejdere (stk.)	283	264	260	258
Nøgletal				
Bruttomargin (%)	59,1	56,5	53,9	46,3
Nettomargin (%)	16,9	(20,4)	(25,1)	(32,3)
Egenkapitalens forrentning (%)	3,4	(3,4)	(3,7)	(5,6)
Soliditetsgrad (%)	67,5	70,8	80,1	87,8
Nettoomsætning pr. medarbejder	1.982,8	1.795,5	1.664,4	2.007,1

Nøgletallene er beregnet i overensstemmelse med FinansForeningens Nøgletalsvejledning. Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

Hovedtal for 2014/15 omfatter regnskabsåret fra selskabets stiftelse den 4. august 2014 til 31. december 2015.

* EBITDA opgøres som Bruttoresultat fratrukket personaleomkostninger

** Nettoomsætning pr. medarbejder 2014/15 for en sammenlignelig periode på 12 mdr. svarer til 1.505,3 i stedet for 2.007,1.

Nøgletal	Beregningsformel	Nøgletal udtrykker
Bruttomargin (%)	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$	Virksomhedens driftsmæssige gearing.
Nettomargin (%)	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$	Virksomhedens driftsmæssige rentabilitet.
Egenkapitalens forrentning (%)	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gns. egenkapital}}$	Virksomhedens forrentning af den kapital, som ejerne har investeret i virksomheden.
Soliditetsgrad (%)	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$	Virksomhedens finansielle styrke.
Nettoomsætning pr. medarbejder	$\frac{\text{Nettoomsætning}}{\text{Nettoomsætning pr. medarbejder}}$	Virksomhedens produktivitet

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets formål er at etablere og drive fiberoptiske netværk med tilhørende udbud af produkter og services. Produkter og services leveres til såvel private som erhvervsvirksomheder på abonnementsvilkår. Produkter og services til private leveres gennem Wao A/S, som Fibia ejer 45% af. Nedgravning af fiber foretages af underleverandører.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fibia er et af Danmarks største fibernetselskaber. Med udgangspunkt i SEAS-NVE's og NRGi's forsyningsområder er det Fibia's vision at levere adgang til markedets bedste og hurtigste internet. Gennem sit medejerskab af Wao A/S leveres digitale tjenester i form af TV, internet og telefoni. I 2018 blev Wao igen kåret af Loyalty Group som Danmarks bedste internetudbyder – denne gang for 7. år i træk.

Som nævnt i ledelsesberetningen i årsrapporten for 2017 blev Nianet A/S, hvor Fibia havde et medejerskab, solgt til GlobalConnect i juni 2017. Salget af Nianet blev i maj 2018 godkendt af konkurrencemyndighederne. Closing af salget med køber skete i juni 2018 og Fibia har efterfølgende modtaget sin andel af den samlede salgssum. Avancen ved salg af Nianet A/S er indregnet i posten "Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder", der tillige indeholder resultatandelen fra Wao A/S. Posten udgør i alt 273 mio. kr.

I Fibia's fjerde regnskabsår har fokus fortsat været på yderligere udrulning af fiber i ejernes forsyningsområder. Fibia har i 2018 udrullet endnu mere fibernet til flere nye områder end i 2017 og med en kundetilgang på knap 32.000 kunder i 2018, har Fibia ultimo 2018 en solid kundebase på 137.000 kunder. Udviklingen i kundetilgangen var på niveau med ledelsens forventninger.

I oktober offentliggjorde Fibia's ejere en ambition om, at alle forsyningsområdets i alt 640.000 husstande og virksomheder skulle have tilbud om 1Gbit inden 2023. Fibia er påbegyndt planlægningen af denne accelererede udrulning og de første områder gik allerede i salgsfase inden udgangen af 2018.

Fibia har i 2018 afsluttet implementeringen af et fælles "end to end" forretningssystem. Implementeringen har været ressourcekrævende og dyrere end forventet. Ledelsen har vurderet systemets økonomiske nytteværdi, hvilket har resulteret i en nedjustering af den bogførte værdi. Der henvises i øvrigt til note 1 – usikkerhed ved indregning og måling.

Fibia's resultat fra primær drift (EBITDA) udviser et overskud på 166 mio. kr., hvilket er en vækst på 43% i forhold til 2017, men en anelse mindre end forventet. Årets resultat for 2018 udviser et overskud på 95 mio. kr. og er på niveau med ledelsens forventninger. Egenkapitalen udgør 2.840 mio. kr. og soliditetsgraden er på 67%.

Ledelsesberetning

Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Af den samlede aktivmasse på 4.224 mio. kr. udgør materielle anlægsaktiver i form af fibernetværk, teknik-huse mv. i alt 3.903 mio. kr. Fibia har gennemført en nedskrivningstest ved at foretage en vurdering af, hvorvidt de materielle anlægsaktiver vil være i stand til at generere tilstrækkelige positive nettopengestrømme i fremtiden til at understøtte værdien af de materielle anlægsaktiver. Nedskrivningstesten har ikke medført nedskrivninger. Der henvises i øvrigt til note 1 – usikkerhed ved indregning og måling.

Forventet udvikling

Fibia's ledelse forventer et væsentligt forbedret bruttoresultat og EBITDA for 2019. Fibia's forretningsmodel er yderst skalérbar og kundetilvæksten forventes øget ligesom fortsat fokus på omkostningseffektivitet vil sikre endnu et år med forbedret CTS (Cost To Serve).

Det er Fibia's ambition at åbne sit net i 2020 for andre service providere. Fibia vil i 2019 have stor fokus på arbejdet med at opfylde denne ambition.

Særlige risici

Forventninger til fremtiden, herunder forventninger til indtjening og øvrige finansielle resultater, er i sagens natur usikre og forbundet med risici og usikkerheder. Sådanne usikkerheder er blandt andet usikkerhed om efterspørgsel, priser, teknologi og konkurrenceforhold m.v. Den generelle risikostyring er integreret i Fibia's daglige drift. Derudover er Fibia eksponeret over for en række finansielle risici. Fibia foretager ikke aktiv spekulation i finansielle risici, og den finansielle strategi retter sig alene mod styring og reduktion af de finansielle risici, der følger af selskabets drift, investeringer og finansiering.

Renterisici

Fibia's renterisici kan hovedsagelig henføres til rentebærende gæld og likvide beholdninger. Den rentebærende gæld udgør 980 mio. kr. Den rentebærende gæld består af bankgæld og gæld til ejere. Der er en variabel rente knyttet til bankgælden, mens renten på gæld til ejere fastsættes en gang årligt for det pågældende kalenderår. Den rentebærende gæld er i danske kroner.

Likviditetsrisici

Størstedelen af Fibia's omsætning hidrører fra abonnementer og kontrakter vedrørende fiberbredbånd, TV og VOIP. En væsentlig del af den fremtidige pengestrøm kan således kortlægges med rimelig sikkerhed. Fibia vurderer løbende det finansielle beredskab i forhold til forventninger og prognoser for fremtidige perioders resultater og investeringer. Det forventede kapitalbehov i 2019 er planlagt dækket af kreditfacilitet hos bankforbindelser og optagelse af realkreditlån.

Valutarisici

Fibia har i regnskabsåret foretaget indkøb af varer og ydelser i USD. Grundet den store volatilitet i USD har Fibia en politik for indkøb af varer og ydelser i USD, således at selskabet ikke eksponeres væsentligt for udsvingene i USD.

Ledelsesberetning

Kreditrisici

Fibia's kreditrisici kan primært henføres til tilgodehavender. Generelt vurderes Fibia's kreditrisiko som værende sædvanlig, da tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser er fordelt på et stort antal kunder og primært består af forudbetalinger. Fibia foretager løbende vurderinger af tilgodehavender og foretager nedskrivninger, når det vurderes nødvendigt.

Lovgivningsmæssige risici

Erhvervsstyrelsen er i gang med forberedelserne af nye markedsanalyser, der kan føre til yderligere deregulering af bl.a. TDC og udpegning af regionale markeder. Det vil kunne føre til regulering af fiberselskaber med høj markedsandel fra 2021. Omfanget af evt. påvirkning på Fibia er endnu ikke kendt.

Videnressourcer

Fibia er en teknologivirksomhed, hvorfor videnressourcer er vigtige for selskabets udvikling, idet der foregår betydelig vedligeholdelse, udvikling og opdatering af såvel nye som eksisterende produkter og teknologier.

Redegørelse for samfundsansvar

Politikker for samfundsansvar

Fibia ønsker at følge lovgivning og regler i de områder, hvor selskabet opererer. Der er dog ikke udarbejdet politikker for samfundsansvar, herunder heller ikke for miljø og klimapåvirkning, sociale forhold og medarbejderforhold, menneskerettigheder samt antikorruption og bestikkelse. Da Fibia formelt som uformelt har adresseret de for Fibia relevante områder inden for CSR, har Fibia hidtil ikke fundet det nødvendigt at udarbejde politikker herfor. Fibia vil dog i løbet af 2019 udarbejde formelle politikker for alle områder omfattet af årsregnskabslovens § 99a.

Menneskerettigheder

Fibia har gennem sine ejere påtaget sig et medansvar for digitaliseringen af ejernes forsyningsområder. Det ligger ejerne stærkt på sinde, at bidrage til den lokale, regionale og nationale udvikling og konkurrencekraft gennem udbygningen af den digitale infrastruktur til gavn for de regionale forsyningsområder og Danmark.

Kønsmæssig sammensætning

Det er Fibia's mål at fremme mangfoldigheden i selskabet, herunder at opnå en fornuftig repræsentation af begge køn i samtlige ledelseslag, ud fra et ønske om at styrke selskabets alsidighed, samlede kompetencer og skabe bedre beslutningsprocesser.

Det er bestyrelsens mål, at dens medlemmer bedst muligt skal supplere hinanden i forhold til alder, baggrund, nationalitet, køn m.v. med henblik på at sikre et kompetent og alsidigt bidrag til bestyrelsesarbejdet i selskabet. Dog vil indstillingen af kandidater altid ske med udgangspunkt i en vurdering af de enkelte kandidaters kompetencer, disses match med behovene i Fibia og bidrag til bestyrelsens samlede effektivitet. Det har tidligere været en målsætning at sikre begge køn mindst 25% repræsentation i bestyrelsen frem mod 2019. Denne målsætning ændres til 2023. Måltallet pr. 31. december 2018 er ikke nået. Fibia har 6 generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer, heraf 6 mænd (100%) og 0 kvinder (0%).

Ledelsesberetning

Fibia's øverste daglige ledelse består af 8 personer, der fordeler sig på 4 mænd (50%) og 4 kvinder (50%). Der er således ikke underrepræsentation vedrørende kønsmæssig sammensætning på dette ledelseslag.

Persondataforordningen

Fibia har i 2017 og 2018 arbejdet med at vurdere og justere sine processer i relation til beskyttelse af alle persondata i virksomheden, således at Fibia ved forordningens ikrafttræden i maj 2018 levede op til alle de nye krav.

Risici

De væsentligste risici er knyttet til brud på Persondataforordningen i relation til læk af personfølsomme oplysninger. Som følge af ajourførte processer i henhold til reglerne i Persondataforordningen og etablering af en Databeskyttelsesorganisation, vurderer Fibia denne risiko for værende meget lav.

Sociale forhold og medarbejderforhold

Medarbejdere

Fibia bestræber sig på at kunne fastholde nøglemedarbejdere og samtidig være i stand til at tiltrække nye medarbejdere med de rette kompetencer. Fibia tilstræber at være en attraktiv arbejdsplads, hvor kvalificerede medarbejdere føler sig kompetente og bruger deres erfaring og faglighed til at skabe positive resultater. Endvidere tilstræbes det, at medarbejderne føler sig værdsatte som mennesker og har gode relationer til kollegaer og ledelsen.

Arbejds miljø

Fibia gennemfører årligt en trivselsundersøgelse, hvor både det fysiske og psykiske arbejdsmiljø kortlægges. På baggrund af undersøgelsens resultater beslutter selskabets ledelse det kommende års indsatsområder. Fibia har etableret en arbejdsmiljøorganisation (AMO) bestående af ledere og medarbejdere. AMO afholder typisk 2 årlige møder.

Risici

Fibia vurderer, at den væsentligste risiko er arbejdsskader. Selskabet har i 2018 haft 3 mindre arbejdsskader og 1 arbejdsskade med et længerevarende sygeforløb. Ledelsen vurderer, at risikoen for alvorlige arbejdsskader er lav.

Miljø og klima

Fibia påvirker det eksterne miljø, da selskabet nedgraver fiber. Nedgravning af fiber foretages af underleverandører. Det fremgår af indgåede kontrakter med entreprenører, at det til enhver tid er entreprenørens ansvar at følge gældende lovgivning i form af vedtægter, normer, love og regulativer.

Fibia har mere end 500 teknikhuse rundt om i landet. Når der skal foretages tekniske reinvesteringer, prioriterer Fibia at anvende energieffektivt udstyr.

Ledelsesberetning

Risici

Fibia vurderer, at de væsentligste risici er ny lovgivning samt underleverandører der ikke overholder gældende lovgivning. Fibia fører løbende tilsyn med sine underleverandører. Selskabet vurderer de beskrevne risici som lave.

Antikorruption og bestikkelse

Fibia efterlever i videst muligt omfang de gældende anbefalinger for god selskabsledelse. Fibia vil fra 2019 lave et årligt review af anbefalingerne for god selskabsledelse.

IT-sikkerhed

IT anvendes i en stor del af Fibia's processer og produktion. Risikoen herved håndteres ved løbende fokus og udvikling af IT-sikkerhedsprocedurer, kontroller samt anvendelse af analyseværktøjer. Forretningskritiske, centrale IT-systemer og data er placeret på servere, som er opsat i et redundant miljø. Fibia arbejder til stadighed med at videreudvikle IT-sikkerheden for også i fremtiden at sikre et højt niveau.

Indkøb og gaver

Indkøb til Fibia skal foretages i forhold til gældende love og regulativer, nationale såvel som internationale. Fibia forventer således, at virksomhedens leverandører og disses eventuelle underleverandører lever op til gældende love og internationale konventioner.

Fibia's gavepolitik sørger for, at alle medarbejdere følger virksomhedens etiske regler omkring gavegivning eller håndtering af tilbud om gaver, ydelser, rejser, fordele eller "vennetjenester", som man som medarbejder kunne blive mødt med. Der må ikke ligge en skjult forventning om en modydelse bagved.

Risici

Fibia har et velfungerende kontrolmiljø i relation til indkøb og gaver. Derudover tilsikrer selskabets daglige ledelse løbende, at kontrakter og aftaler med leverandører indgås på markedskonforme vilkår. På disse områder vurderes risiciene for værende meget lave.

Samfundet har gennem de senere år oplevet en markant stigning i forsøg på hacking, phishing m.m. af virksomheders data og systemer. Som leverandør af digital infrastruktur er det afgørende, at Fibia har en meget høj IT-sikkerhed. Selskabet laver løbende review af IT-sikkerheden og uddanner medarbejderne heri. Derudover har Fibia i 2018 planlagt en række tiltag til yderligere sikring af selskabets fysiske infrastruktur, som selskabet vil eksekvere på i 2019. Selskabet vurderer risiciene på dette område for lave.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2018

	<u>Note</u>	<u>2018 t.kr.</u>	<u>2017 t.kr.</u>
Nettoomsætning	2	561.142	474.016
Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver		50.500	41.132
Andre driftsindtægter		8.425	23.332
Vareforbrug		(159.229)	(135.710)
Andre eksterne omkostninger		<u>(129.383)</u>	<u>(134.733)</u>
Bruttoresultat		331.455	268.037
Personaleomkostninger	3	(165.834)	(151.788)
Af- og nedskrivninger	4	<u>(329.619)</u>	<u>(209.119)</u>
Driftsresultat		(163.998)	(92.870)
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder	5	273.768	4.709
Andre finansielle indtægter	6	3.318	3.319
Andre finansielle omkostninger	7	<u>(18.447)</u>	<u>(11.992)</u>
Årets resultat	8	<u>94.641</u>	<u>(96.834)</u>

Balance pr. 31.12.2018

	<u>Note</u>	<u>2018</u> <u>t.kr.</u>	<u>2017</u> <u>t.kr.</u>
Færdiggjorte udviklingsprojekter		50.177	107.394
Erhvervede licenser		46.662	34.534
Goodwill		0	0
Udviklingsprojekter under udførelse		<u>14.304</u>	<u>19.602</u>
Immaterielle anlægsaktiver	9	<u>111.143</u>	<u>161.530</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		3.609.401	3.260.382
Indretning af lejede lokaler		4.086	0
Materielle anlægsaktiver under udførelse		<u>289.712</u>	<u>227.498</u>
Materielle anlægsaktiver	10	<u>3.903.199</u>	<u>3.487.880</u>
Kapitalandele i associerede virksomheder		<u>0</u>	<u>97.810</u>
Finansielle anlægsaktiver	11	<u>0</u>	<u>97.810</u>
Anlægsaktiver		<u>4.014.342</u>	<u>3.747.220</u>
Råvarer og hjælpematerialer		<u>47.179</u>	<u>5.351</u>
Varebeholdninger		<u>47.179</u>	<u>5.351</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		98.297	90.659
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		18	706
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		435	8.977
Andre tilgodehavender		28.455	7.189
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	12	277	140
Periodeafgrænsningsposter	13	<u>41.753</u>	<u>39.662</u>
Tilgodehavender		<u>169.235</u>	<u>147.333</u>
Likvide beholdninger		<u>1.742</u>	<u>51</u>
Omsætningsaktiver		<u>218.156</u>	<u>152.735</u>
Aktiver		<u>4.232.498</u>	<u>3.899.955</u>

Balance pr. 31.12.2018

	<u>Note</u>	<u>2018</u> <u>t.kr.</u>	<u>2017</u> <u>t.kr.</u>
Virksomhedskapital	14	3.062.554	3.062.554
Reserve for opskrivninger		49.712	51.973
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		0	5.580
Reserve for udviklingsomkostninger		28.653	89.182
Overført overskud eller underskud		(285.461)	(448.473)
Egenkapital		<u>2.855.458</u>	<u>2.760.816</u>
Andre hensatte forpligtelser	15	1.550	1.800
Hensættelser vedrørende associerede virksomheder	16	20.332	0
Hensatte forpligtelser		<u>21.882</u>	<u>1.800</u>
Gæld til tilknyttede virksomheder		644.000	544.297
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	17	252.000	252.000
Langfristede gældsforpligtelser	18	<u>896.000</u>	<u>796.297</u>
Bankgæld		84.991	66.253
Leverandører af varer og tjenesteydelser		234.707	167.868
Gæld til tilknyttede virksomheder		1.987	2.409
Gæld til associerede virksomheder		753	290
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	19	9.439	8.100
Anden gæld	20	24.263	23.618
Periodeafgrænsningsposter	21	103.018	72.504
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>459.158</u>	<u>341.042</u>
Gældsforpligtelser		<u>1.355.158</u>	<u>1.137.339</u>
Passiver		<u>4.232.498</u>	<u>3.899.955</u>
Usikkerhed ved indregning og måling	1		
Eventualforpligtelser	24		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	25		
Transaktioner med nærtstående parter	26		
Koncernforhold	27		

Egenkapitaloppgørelse for 2018

	Virksom- hedskapital t.kr.	Reserve for opskriv- ninger t.kr.	Reserve for netto- opskrivning efter indre værdi metode t.kr.	Reserve for udviklings- omkostninger t.kr.
Egenkapital primo	3.062.554	51.973	5.580	89.182
Overført til reserver	0	(2.261)	0	(60.530)
Årets resultat	0	0	(5.580)	0
Egenkapital ultimo	3.062.554	49.712	0	28.653
			Overført overskud eller underskud t.kr.	I alt t.kr.
Egenkapital primo			(448.473)	2.760.816
Overført til reserver			62.791	0
Årets resultat			100.221	94.642
Egenkapital ultimo			(285.461)	2.855.458

Pengestrømsopgørelse for 2018

	<u>Note</u>	<u>2018</u> <u>t.kr.</u>	<u>2017</u> <u>t.kr.</u>
Driftsresultat		(163.998)	(92.870)
Af- og nedskrivninger		329.619	209.119
Andre hensatte forpligtelser		(250)	1.800
Ændringer i arbejdskapital	22	<u>(24.588)</u>	<u>(3.012)</u>
Pengestrømme vedrørende primær drift		140.783	115.037
Modtagne finansielle indtægter		3.318	3.319
Betalte finansielle omkostninger		<u>(18.447)</u>	<u>(11.992)</u>
Pengestrømme vedrørende drift		125.654	106.364
Køb mv. af immaterielle anlægsaktiver		(53.620)	(64.631)
Køb mv. af materielle anlægsaktiver		(641.231)	(480.294)
Salg af materielle anlægsaktiver		300	30
Køb af finansielle anlægsaktiver		0	(1.056)
Salg af finansielle anlægsaktiver		391.911	0
Andre pengestrømme vedrørende investeringer	23	<u>60.237</u>	<u>90.318</u>
Pengestrømme vedrørende investeringer		(242.403)	(455.633)
Optagelse af lån		0	113.380
Optagelse af gæld til tilknyttede virksomheder		<u>99.703</u>	<u>267.058</u>
Pengestrømme vedrørende finansiering		99.703	380.438
Ændring i likvider		(17.046)	31.169
Likvider primo		<u>(66.203)</u>	<u>(97.372)</u>
Likvider ultimo		(83.249)	(66.203)
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		1.742	51
Kortfristet gæld til banker		<u>(84.991)</u>	<u>(66.254)</u>
Likvider ultimo		(83.249)	(66.203)

Noter

1. Usikkerhed ved indregning og måling

Den regnskabsmæssige værdi af selskabets anlægsaktiver kræver vurderinger, skøn og forudsætninger om fremtidige begivenheder.

De foretagne skøn og forudsætninger er baseret på historiske erfaringer og andre faktorer, som ledelsen vurderer forsvarlige efter omstændighederne, men som i sagens natur er usikre og uforudsigelige. Som følge af de risici og usikkerheder, som selskabet er underlagt, kan faktiske udfald afvige fra de foretagne skøn.

For Fibia vil målingen af aktivernes værdi kunne påvirkes betydeligt af væsentlige ændringer i skøn og forudsætninger eller på grund af ny viden eller efterfølgende begivenheder.

Fibia har gennemført en nedskrivningstest med det formål at kunne konstatere, hvorvidt selskabets anlægsaktiver vil være i stand til at generere tilstrækkelige positive nettopengestrømme i fremtiden til at understøtte værdien af anlægsaktivernes regnskabsmæssige værdi. De fremtidige nettopengestrømme er estimeret ud fra foreliggende forretningsplaner med tilhørende budgetter og prognoser for indtjening og investeringer.

De væsentligste parametre i nedskrivningstesten vedrører salgspriser, udviklingen i antallet af fiberkunder, investeringer og den anvendte WACC.

Som følge af forretningens karakter må der skønnes over forventede pengestrømme mange år ud i fremtiden, hvilket fører til en vis usikkerhed. Usikkerheden er så vidt muligt indregnet i de forventede pengestrømme samt i diskonteringsfaktoren. I året er der foretaget nedskrivninger på færdiggjorte udviklingsprojekter med 75.575 t.kr.

Den regnskabsmæssige værdi af selskabets immaterielle og materielle anlægsaktiver udgør 4.014,3 mio.kr. pr. 31. december 2018.

	2018	2017
	t.kr.	t.kr.
2. Nettoomsætning		
Nettoomsætning DK	<u>561.142</u>	<u>474.016</u>
	561.142	474.016

Nettoomsætningens fordeling på aktiviteter og på geografiske markeder udelades af konkurrencemæssige hensyn jf. Årsregnskabsloven §96.

Noter

	2018	2017
	t.kr.	t.kr.
3. Personalemkostninger		
Gager og lønninger	145.339	133.729
Pensioner	13.640	12.505
Andre omkostninger til social sikring	2.187	1.797
Andre personaleomkostninger	4.668	3.757
	165.834	151.788
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	283	264

	Ledelses-	Ledelses-
	vederlag	vederlag
	2018	2017
	t.kr.	t.kr.
Samlet for ledelseskategorier	3.045	2.929
	3.045	2.929

Med henvisning til ÅRL §98b er vederlag til selskabets direktion og bestyrelse vist samlet.

	2018	2017
	t.kr.	t.kr.
4. Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	28.432	17.059
Nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	75.575	0
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	225.350	192.072
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	262	(12)
	329.619	209.119

5. Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder – Består primært af gevinst i forbindelse med afhændelse af kapitalandele og en mindre del vedrørende indregning af negativ resultat på kapitalandele pr. 31/12 2018.

Noter

	2018	2017
	t.kr.	t.kr.
6. Andre finansielle indtægter		
Renteindtægter i øvrigt	3.246	2.027
Valutakursreguleringer	72	1.292
	3.318	3.319
	2018	2017
	t.kr.	t.kr.
7. Andre finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	12.533	7.793
Renteomkostninger i øvrigt	5.741	4.183
Øvrige finansielle omkostninger	173	16
	18.447	11.992
	2018	2017
	t.kr.	t.kr.
8. Forslag til resultatdisponering		
Overført til reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	(5.580)	4.709
Overført resultat	100.221	(101.543)
	94.641	(96.834)

Noter

	Færdig- gjorte udviklings- projekter t.kr.	Erhvervede licenser t.kr.	Goodwill t.kr.	Udviklings- projekter under udførelse t.kr.
9. Immaterielle anlægsaktiver				
Kostpris primo	121.165	45.600	17.882	19.602
Overførsler	41.864	0	0	(41.864)
Tilgange	0	17.054	0	36.566
Kostpris ultimo	163.029	62.654	17.882	14.304
Af- og nedskrivninger primo	(13.771)	(11.066)	(17.882)	0
Årets nedskrivninger	(75.575)	0	0	0
Årets afskrivninger	(23.506)	(4.926)	0	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(112.852)	(15.992)	(17.882)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	50.177	46.662	0	14.304

Udviklingsprojekter under udførelse

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger og gager, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter, med fradrag af afskrivninger.

Udviklingsprojekterne under udførsel og færdiggjorte udviklingsprojekter kan primært henføres til udviklingsprojekter, der vedrører selskabets it-platforme, som håndterer netværksstyring og leveranceflow, samt alle regnskabsmæssige registreringer, herunder anlægsaktiver, anlægsprojekter, kundehåndtering, fakturering og lønadministration.

Der er i året foretaget nedskrivninger på færdiggjorte udviklingsprojekter med 75.575 t.kr. Der henvises endvidere til omtalen i ledelsesberetningen og note 1.

Noter

	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar t.kr.	Indretning af lejede lokaler t.kr.	Materielle anlægs- aktiver under udførelse t.kr.
10. Materielle anlægsaktiver			
Kostpris primo	3.759.744	0	227.498
Overførsler	569.389	0	(569.389)
Tilgange	5.315	4.313	631.603
Afgange	(667)	0	0
Kostpris ultimo	4.333.781	4.313	289.712
Opskrivninger primo	56.495	0	0
Opskrivninger ultimo	56.495	0	0
Af- og nedskrivninger primo	(555.857)	0	0
Årets afskrivninger	(225.123)	(227)	0
Tilbageførsel ved afgange	105	0	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(780.875)	(227)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	3.609.401	4.086	289.712

Noter

	Kapital- andele i associerede virks- somheder t.kr.
11. Finansielle anlægsaktiver	
Kostpris primo	92.230
Afgange	(74.279)
Kostpris ultimo	17.951
Opskrivninger primo	5.580
Afgang ved virksomhedssalg o.l.	(18.045)
Andre reguleringer	12.465
Opskrivninger ultimo	0
Overførsler	(12.465)
Årets nedskrivninger	(25.818)
Kapitalandele med negativ indre værdi overført til hensatte forpligtigelser	20.332
Nedskrivninger ultimo	(17.951)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0

	Hjemsted	Rets- form	Ejer- andel %	Egenkapital t.kr.	Resultat t.kr.
Kapitalandele i associerede virksomheder omfatter:					
Wao	Aarhus	A/S	44,9	(45.074)	(57.546)

12. Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse udgøres alene af tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere.

13. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver udgøres i al væsentlighed af forudbetalte omkostninger vedrørende omkostninger i efterfølgende regnskabsår.

Noter

14. Virksomhedskapital

Ændringer i virksomhedskapitalen i perioden 04.08.2014 – 31.12.2018 kan specificeres således:

	2018
	t.kr.
Kapitalindskud ved selskabsstiftelse den 04.08.2014	500
Kapitalforhøjelse den 01.09.2014	2.655.130
Kapitalforhøjelse den 05.12.2014	64.870
Kapitalforhøjelse den 01.09.2015	<u>342.054</u>
Virksomhedskapital 31.12.2018	<u>3.062.554</u>

Virksomhedskapitalen består af 3.062.554.419 kapitalandele af nominelt DKK 1. Kapitalandelene er ikke opdelt i klasser.

15. Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser – består af købsforpligtelse hos leverandør.

16. Hensættelser vedrørende associerede virksomheder

Hensættelser vedrørende associerede virksomheder – består af den negative værdi af kapitalandele pr. 31.12.2018.

17. Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse

Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse udgøres alene af gæld til virksomhedsdeltagere.

	Restgæld
	efter 5 år
	t.kr.
18. Langfristede gældsforpligtelser	
Gæld til tilknyttede virksomheder	<u>140.000</u>
	<u>140.000</u>

Selskabet har herudover ingen gældsforpligtelser, der forfalder efter mere end 5 år.

19. Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse

Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse udgøres alene af gæld til virksomhedsdeltagere.

Noter

	2018	2017
	t.kr.	t.kr.
20. Anden gæld		
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	3.018	4.348
Feriepengeforpligtelser	19.817	18.246
Andre skyldige omkostninger	1.428	1.024
	24.263	23.618

21. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under passiver udgøres i al væsentlighed af modtagne betalinger vedrørende omsætning i efterfølgende regnskabsår.

	2018	2017
	t.kr.	t.kr.
22. Ændring i arbejdskapital		
Ændring i varebeholdninger	(41.828)	19.449
Ændring i tilgodehavender	(21.902)	(11.954)
Ændring i leverandørgæld mv.	99.379	79.811
Andre ændringer	(60.237)	(90.318)
	(24.588)	(3.012)

23. Andre pengestrømme vedrørende investeringer

Regulering vedrører fordeling mellem selskabets driftsaktivitet og finansieringsaktivitet. Samlet udgør ændringen i arbejdskapitalen (60.237) t.kr. for regnskabsåret.

	2018	2017
	t.kr.	t.kr.
24. Eventualforpligtelser		
Kautions- og garantiforpligtelser	8.000	8.000
Andre eventualforpligtelser	45.088	31.638
Eventualforpligtelser i alt	53.088	39.638

25. Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

SEAS-NVE Holding A/S, Hovedgaden 36, 4520 Svinninge, Danmark

26. Transaktioner med nærtstående parter

I årsregnskabet oplyses alene om transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på normale markedsvilkår. Alle transaktioner med nærtstående parter i regnskabsåret er gennemført på normale markedsvilkår.

Noter

27. Koncernforhold

Navn og hjemsted for modervirksomheden, der udarbejder koncernregnskab for den mindste koncern:
SEAS-NVE Holding A/S, Hovedgaden 36, 4520 Svinninge, Danmark

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (stor).

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabsprincip som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehaverne, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

Skat

Selskabet er som partnerselskab ikke et selvstændigt skattesubjekt, idet skattepligten påhviler selskabets kapitalejere. Der indregnes derfor ikke aktuel og udskudt skat i årsregnskabet.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Anvendt regnskabspraksis

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver omfatter personaleomkostninger og andre interne omkostninger, der er afholdt i regnskabsåret og indregnet i kostprisen for egenudviklede immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til lokaler, administration, salgsfremmende aktiviteter, ydelser på operationelle leasingkontrakter mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte associerede virksomheders resultat efter eliminering af interne avancer og tab.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta mv.

Balancen

Goodwill

Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør 2-5 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger til lønninger og gager samt øvrige omkostninger, som kan henføres direkte og indirekte til udviklingsprojekterne.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3-7 år. Udviklingsprojekter nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Rettighederne afskrives lineært over den forventede brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3-15 år, dog maksimalt restløbetiden for de pågældende rettigheder.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

Aktiverede udviklingsomkostninger i året indregnes på en reserve under egenkapitalen (reserve for udviklingsomkostninger).

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Anvendt regnskabspraksis

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

3-35 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

Kapitalandele i associerede virksomheder

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi med tillæg eller fradrag af forholdsmæssige interne fortjenester og tab.

Associerede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med andelen af den negative indre værdi, hvis det vurderes uerholdeligt. Hvis den regnskabsmæssige, negative indre værdi overstiger tilgodehavendet, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser, hvis der er en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende associerede virksomheds forpligtelser.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til købsforpligtelse hos leverandør.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med en forventet forfaldstid, der ligger ud over et år fra balancedagen, måles til tilbagediskonteret værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Operationelle leasingaftaler

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ole Lindstrøm Simonsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-337000696432

IP: 90.185.xxx.xxx

2019-03-29 06:01:25Z

NEM ID 

Jesper Theill Eriksen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-210079988974

IP: 172.56.xxx.xxx

2019-03-31 19:34:06Z

NEM ID 

Casper Holst-Christensen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-084196415568

IP: 5.103.xxx.xxx

2019-04-01 08:29:03Z

NEM ID 

Jesper Hjulmand

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-598133837139

IP: 212.178.xxx.xxx

2019-04-01 10:21:38Z

NEM ID 

Ole Hillebrandt Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-943916084188

IP: 212.178.xxx.xxx

2019-04-01 12:50:37Z

NEM ID 

Jacob Vittrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-617749615241

IP: 5.103.xxx.xxx

2019-04-01 12:56:22Z

NEM ID 

Christian Sanderhage

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-541197472830

IP: 83.151.xxx.xxx

2019-04-01 13:45:49Z

NEM ID 

Anders Kreiner

Revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-136715550799

IP: 80.167.xxx.xxx

2019-04-02 04:22:41Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: UIWZV-35/Q3-X05AS-YBZF1-LVDMK-DINGM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Morten Bryder Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-051960644440

IP: 5.186.xxx.xxx

2019-04-04 03:14:16Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: UIWZV-35/Q3-X05AS-YBZF1-LVDMK-DINGM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>